Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Лужский детский оздоровительно-образовательный центр «Юность»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №_5__
от «11» марта 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МОУ ДО «ЛУЖСКИЙ ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ЮНОСТЬ»

Алавердова Мариам Вовaевна

Подписано цифровой подписью: Алавердова Мариам Вовaевна
DN: cn=Алавердова Мариам Вовaевна, o=МОУ ДО "Лужский детский оздоровительный центр "Юность", ou, email=yunost-luga@yandex.ru, c=RU
Дата: 2021.11.16 14:24:20 +03'00'

ЛУГА 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Лужский детский оздоровительно-образовательный центр «Юность» является некоммерческой организацией, не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Лужский детский оздоровительно-образовательный лагерь» создано постановлением муниципального образования "Лужский район" от 16 апреля 2003 года № 285. Постановлением администрации Лужского муниципального района от 24 февраля 2011 года № 470 Муниципальное обр азовательное учреждение дополнительного образования детей «Лужский детский оздоровительно-образовательный лагерь» переименовано в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Лужский детский оздоровительно-образовательный центр «Юность» (далее Учреждение, центр «Юность»).

1.2. Наименование Учреждения:

полное – Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Лужский детский оздоровительно-образовательный центр «Юность»;

сокращенное - МОУ ДО «Лужский детский оздоровительный центр «Юность».

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, 188284, Ленинградская область, Лужский район, п. Серебрянский, ул. Лужская.

Адрес ведения образовательной деятельности: Российская Федерация,188285, Ленинградская область, Лужский район, д. Ретюнь.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение, тип Учреждения - бюджетное.

1.5. Статус образовательного учреждения:

тип – учреждение дополнительного образования детей,

вид – детский оздоровительно-образовательный центр.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Лужский муниципальный район Ленинградской области (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Лужского муниципального района Ленинградской области.

Место нахождения Учредителя: 188230, Ленинградская область, город Луга, пр. Кирова, д. 73.

1.7 Настоящее Положение об организации отдыха и оздоровления детей разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Концепцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Областным Законом Ленинградской области "О региональной целевой программе «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в Ленинградской области" от 03.07.2007 № 114-03;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правительства Ленинградской области и на основании Устава муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Лужский детский оздоровительно - образовательный центр «Юность» (далее – центр «Юность», учреждение) и определяет порядок организации отдыха и оздоровления, обучающихся (воспитанников).

В своей деятельности центр «Юность» руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации,

нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя центр «Юность» и уставом учреждения.

2. Организация отдыха и оздоровления детей.

2.1 Отдых детей организуется в различных формах, с целью обеспечения прав обучающихся на отдых и оздоровление и направлен на организацию их досуга, развитие творческого потенциала, укрепление здоровья, физическое развитие, формирование навыков здорового образа жизни.
2.2 Учреждение организует отдых и оздоровление детей на стационарной базе с сезонным пребыванием.
2.3 Для реализации своей деятельности Учреждение обладает необходимыми природными, экологическими, материально-техническими, социально-бытовыми, санитарно-гигиеническими, кадровыми и иными условиями, обеспечивающими эффективное оздоровление и отдых детей.
2.4 Продолжительность смен и пребывания детей в Учреждении устанавливается Учредителем по согласованию с региональным фондом социального страхования. Учреждение работает в период летних каникул в две смены. Продолжительность пребывания детей одной смены составляет 21 календарный день.
2.5 Смены проводятся для детей в возрасте 7-18 лет.
2.6 В центр «Юность» принимаются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, согласно Федеральному закону от 24.07.1998 г. № 273-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
2.7 Порядок комплектования определяется локально нормативными документами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.
2.8 Открытие смен возможно только после их приёмки межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи Ленинградской области.
2.9 Режим дня в лагере, разрабатывается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству.
2.10 Зачисление детей в лагерь производится на основании приказа директора центра «Юность».
2.11 В приеме детей в лагерь может быть отказано в следующих случаях:
2.11.1 при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;
2.11.2 несоответствия ребенка возрастной группе.
2.12 Исключение ребенка из лагеря производится по приказу директора центра «Юность» в следующих случаях:
2.12.1 при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;
2.12.2 при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников лагеря или режима работы лагеря.

3. Основной целью деятельности центра «Юность» является:

3.1 создание необходимых условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на отдых, удовлетворения творческих потребностей детей;
3.2 реализация дополнительных услуг в интересах личности, общества и государства;
3.3 обеспечение качества содержания оздоровительного процесса, организационных форм и методов информационно-технологического сопровождения;

3.4 освоение традиционного и инновационного опыта организации детского досуга;
3.5 использование новых технологий и методики здоровье сберегающего обучения, обеспечивающего формирование у ребенка заинтересованного отношения к собственному здоровью, привитие навыков здорового образа жизни;
3.6 создание основы для самоопределения и успешной адаптации ребенка в меняющемся современном обществе;
3.7 обеспечение охраны здоровья и создание условий безопасности жизнедеятельности всех участников оздоровительного процесса;
3.8 формирование общей культуры личности отдыхающих, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к людям, окружающей природе, Родине;
3.9 участие в процессе формирования интеллектуального потенциала России.
3.10 выполнение комплекса условий и мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей, профилактику заболеваний, текущее медицинское и санитарно-гигиеническое обслуживание, режим питания и отдыха в экологически благоприятной среде, закалку организма, занятия физической культурой и спортом;

4. Основными направлениями деятельности центра «Юность» являются:

4.1 Физкультурно-спортивное:

4.1.1 комплекс мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей, а именно: закаливание организма, занятие физической культурой и спортом, медицинское и санитарно-гигиеническое обслуживание детей, организация отдыха в экологически благоприятной среде туристические походы, конные походы, подвижные игры, спортивные соревнования, праздники;
4.1.2 формирование навыков здорового образа жизни (формирование потребностей в здоровом образе жизни, привитие навыков здорового образа жизни, развитие гигиенической и физической культуры детей).
4.1.3 В зависимости от конкретных условий и возможностей Учреждения вышеуказанные формы оздоровления могут быть дополнены: занятиями в спортивных секциях, группах; соревнованиями по отдельным играм или видам спорта; спартакиадами, специализированными спортивными праздниками и т.д.
4.1.4 Все мероприятия оздоровительного и спортивного характера проводятся с учетом возраста и состояния здоровья детей под контролем медицинского персонала Учреждения.
4.2 Художественно-эстетическое:

4.2.1 комплекс мероприятий, направленных на нравственно-духовное, эстетическое развитие детей, реализацию дополнительных образовательных программ и услуг, обеспечивающих самоопределение и творческую самореализацию детей в процессе отдыха и оздоровления;
4.2.2 организация содержательного досуга (кружковая, клубная, студийная работа; тематические праздники).
4.2.3 Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

5. Участники образовательного процесса

5.1 Участниками образовательных отношений в Учреждении являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники, работники, осуществляющие вспомогательные функции, а также Учреждение.
5.2 В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, инженерно-технических, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право

на занятие вышеперечисленных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, или профессиональным стандартам.
5.3 Права, обязанности и ответственность указанных выше работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
5.4 Права и обязанности работников Учреждения конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка Учреждения и в должностных инструкциях (функциональных обязанностях) работников, разрабатываемых Учреждением самостоятельно.
5.5 Отношения ребёнка и работника Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

6. Организация образовательного процесса

6.1 Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.
6.2 Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.
6.3 В учебном плане Учреждения количество часов, отведенных на занятия, учебные планы и программы устанавливаются по нормативным документам органов, осуществляющих управление в сфере образования. Проекты учебных планов и программ обсуждаются на педагогическом совете Учреждения, утверждаются приказом директора Учреждения.
6.4 Для реализации образовательных программ Учреждение может создавать: учебные группы, мастерские, театры, студии, клубы, и другие объединения отдыхающих, организует массовые мероприятия и индивидуальную работу с детьми.
6.5 Количество учебных групп определяется Учреждением в зависимости от числа отдыхающих и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
6.6 Работа учебных групп и объединений осуществляется на принципах добровольности и самоопределения отдыхающих.
6.7 Количество детей в учебных группах не более 15 человек, время занятий 35 минут.
6.8 Режим дня и расписание занятий утверждается приказом директора Учреждения.

7. Кадровое обеспечение.

7.1 Работники лагеря должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.
7.2 Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации: справку о наличии (отсутствии) судимости.
7.3 Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.
7.4 Работники лагерей несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.
7.5 Руководитель центра «Юность»:
7.5.1 подбор, прием и увольнение кадров в соответствии с трудовым законодательством РФ

7.5.2 готовит приказы и распоряжения;
7.5.3 утверждает штатное расписание;
7.5.4 разрабатывает правила внутреннего распорядка;
7.5.5 устанавливает должностные оклады и ставки заработной платы;
7.5.6 разрабатывает должностные инструкции работников лагеря;
7.5.7 знакомит их с условиями труда;
7.5.8 проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
7.5.9 составляет график выхода на работу; ведет учет детей и работников; создает необходимые и безопасные условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, детей и подростков.
7.5.10 несет ответственность за жизнь и здоровье детей и подростков, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

8. Финансирование организации отдыха и оздоровления.

8.1 В целях обеспечения образовательной деятельности за Учреждением закрепляется имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
8.2 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.
8.3 По окончании летнего оздоровительного сезона Учредитель и администрация учреждения проводится инвентаризация имущества, и ревизия финансово-хозяйственной части. Финансовый отчет о деятельности учреждения готовит главный бухгалтер Учреждения.
8.4 Финансовое обеспечение деятельности лагерей осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения и изменение его типа

9.1 Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Учредителем.
9.2 При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Учреждения, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.