

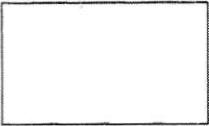


ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22 апреля 2018 г. № 1286

 О мерах по обеспечению оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков
летом 2019 года

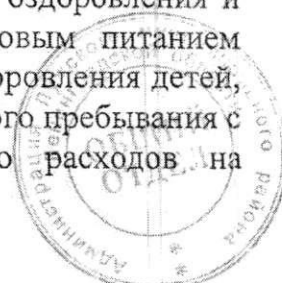
В целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (с изменениями) программы «Современное образование в Лужском муниципальном районе», администрация Лужского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную координационную комиссию при администрации Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году.

2. Утвердить состав межведомственной координационной комиссии при администрации Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году (приложение 1).

3. Утвердить Положение о межведомственной координационной комиссии при администрации Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году (приложение 2).

4. Утвердить калькуляцию расходов на организацию оздоровления и отдыха детей в лагере дневного пребывания с трехразовым питанием (приложение 3), калькуляцию расходов на организацию оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагере дневного пребывания с трехразовым питанием (приложение 4) и калькуляцию расходов на



организацию оздоровления и отдыха детей в лагере дневного пребывания с двухразовым питанием (приложение 5).

5. Комитету образования администрации Лужского муниципального района (Красий С.В.):

5.1. В период летних каникул (июль, август) открыть оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей при образовательных организациях с продолжительностью смен не менее 21 дня с трёхразовым/двухразовым питанием и организацией сна для детей в возрасте до 10 лет и режимом дня в соответствии с СанПиН 2.4.4.25599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

Стоимость питания предусмотреть согласно калькуляции стоимости пребывания ребёнка на 1 день (приложения 3, 4, 5).

5.2. В период летних каникул (июль, август) на базе филиала муниципального общеобразовательного учреждения «Володарская средняя общеобразовательная школа» (деревня Ретюнь Лужского муниципального района Ленинградской области) муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Лужский детский оздоровительно-образовательный центр «Юность» организовать размещение сезонного круглосуточного лагеря с оформлением договора безвозмездного пользования объектом нежилого фонда.

5.3. Обеспечить доступность различных форм отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (лагеря с дневным и круглосуточным пребыванием).

5.4. Организовать прием документов для выдачи путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

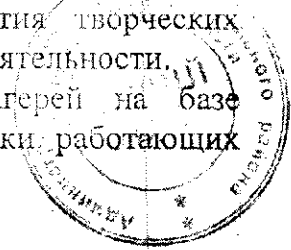
5.5. Обеспечить учет и хранение обратных талонов к путевкам, Журнала учета выдачи путевок и личных дел получателей путевок, Журнала регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление, а так же списков получателей путевок, утвержденных межведомственной координационной комиссией при администрации Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году (далее – МВК при администрации ЛМР).

5.6. Проинформировать письменно заявителя в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления в случае отказа МВК при администрации ЛМР в предоставлении бесплатной путевки.

5.7. Осуществлять мероприятия, сопутствующие отдыху, занятости и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

5.8. Совершенствовать содержание воспитательной работы в оздоровительных лагерях, создавать условия для развития творческих способностей, организаторских умений, навыков трудовой деятельности.

5.9. Провести конкурс среди оздоровительных лагерей на базе образовательных организаций в целях выявления творчески работающих



коллективов, выполнения оздоровительных, правовых и культурно-досуговых стандартов.

5.10. Предусмотреть систему мер по профилактике детского травматизма.

6. Отделу молодёжной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района (Капустин С.А.):

6.1. При организации спортивно-оздоровительного лагеря «Подросток» содействовать в подборе кадров.

6.2. Проводить спортивно-массовые мероприятия, привлекая детей и подростков из оздоровительных лагерей всех видов и типов.

6.3. Организовать работу домов культуры, библиотек, музеев для детей в летнее время.

6.4. Привлекать детей, подростков и молодежь к участию в организованных формах досуга.

7. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Лужская межрайонная больница» (Чистякова Н.В.):

7.1. Организовать оздоровление часто болеющих детей на базе педиатрического отделения.

7.2. Осуществлять координацию работ по медицинскому обслуживанию детей в учреждениях отдыха и оздоровления детей, проведение мероприятий, направленных на профилактику заболеваний.

8. Рекомендовать Лужскому филиалу Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области» (Загорская Т.В.):

8.1. Определить предприятия и организации, на базе которых возможно временное трудоустройство подростков.

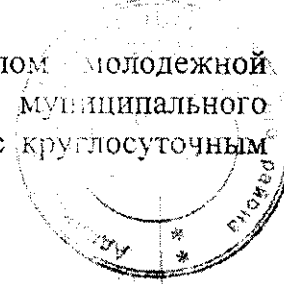
8.2. Обеспечить временную занятость несовершеннолетних граждан.

9. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лужского муниципального района (Волкова Л.А.) совместно с отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Лужскому району Ленинградской области (Дегтярев А.В.):

9.1. Собрать полную информацию по летней занятости детей, состоящих на учёте в отделении по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району.

9.2. Оказать помощь во временном трудоустройстве подростков, состоящих на учёте в отделении по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району.

9.3. Совместно с комитетом образования, отделом молодёжной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района организовать спортивно-оздоровительный лагерь с круглосуточным



пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в органах внутренних дел, детей из семей группы риска на базе войсковой части № 02561 г. Луги, Городок (спортивно-оздоровительный лагерь «Подросток»).

9.4. Сформировать список детей в спортивно-оздоровительный лагерь «Подросток».

10. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы Лужского района УНД и ПР ГУ МЧС России (Макарова Т.В.) провести приемку всех летних оздоровительных лагерей, обеспечить текущий надзор за пожарной безопасностью в оздоровительных лагерях.

11. Рекомендовать заместителю начальника ТО Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах Клеминой Л.В. провести обследование всех летних оздоровительных лагерей на соответствие Государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, обеспечить текущий надзор за качеством питания детей.

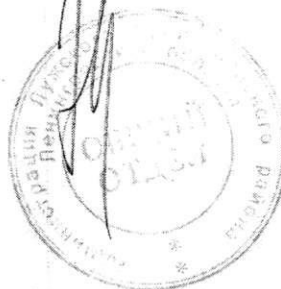
12. Рекомендовать Лужскому филиалу Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центра гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области» (Базай Я.Б.) провести обучение персонала оздоровительных лагерей санитарному минимуму.

13. Возложить на начальников летних оздоровительных лагерей всех типов персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района Лапину С.В.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. главы администрации
Лужского муниципального района



Ю.В. Намлиев

Разослано: комитет образования – 3 экз., КФ, ОМПСиК, КДН и ЗП, Лужский ф-л ГКУ «ЦЗН ЛО», ТОУ Роспотребнадзора по Гатчинскому и Лужскому районам, Лужский ф-л ФБУЗ «ЦГиЭ в ЛО в ЛР», ОНД и ПР Лужского района, ОДН ОМВД России, ГБУЗ ЛО «Лужская МБ», прокуратура.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 22.04.2019 № 1286
(приложение 1)

СОСТАВ

межведомственной координационной комиссии при администрации
Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего
отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году

Председатель комиссии:

Лапина С.В.

- заместитель главы администрации Лужского муниципального района по социальным вопросам

Заместитель председателя комиссии:

Красий С.В.

- председатель комитета образования администрации Лужского муниципального района

Члены комиссии:

Волкова Л.А.

- заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лужского муниципального района

Карустин С.А.

- исполняющий обязанности заведующего отделом молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района

Янченко И.В.

- ведущий специалист отдела молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района

Сапожникова Е.П.

- заведующий сектором по опеке и попечительству администрации Лужского муниципального района

Семенова В.А.

- главный специалист сектора по опеке и попечительству администрации Лужского муниципального района

Никитина А.А.

- заместитель председателя комитета образования администрации Лужского муниципального района

Домрачева Т.В.

- главный специалист комитета образования администрации Лужского муниципального района

Ульянов А.В.

- ведущий специалист комитета образования администрации Лужского муниципального района

Клемина Л.В.

- заместитель начальника ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия



человека по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах

Чистякова Н.В.

- главный врач ГБУЗ ЛО «Лужская межрайонная больница»

Загорская Т.В.

- директор Лужского филиала ГКУ «Центр занятости населения Ленинградской области»

Макарова Т.В.

- начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Лужского района

Евдокимова В.Ф.

- начальник ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району

Шугалей И.Н.

- председатель психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «Лужский информационно-методический центр»

Ответственный секретарь комиссии:

Райфура Е.А.

- главный специалист комитета образования администрации Лужского муниципального района



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 22.04.2019 № 1286
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной координационной комиссии при администрации
Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего
отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия при администрации Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году (далее – межведомственная координационная комиссия) утверждается постановлением администрации Лужского муниципального района для координации работы администрации, заинтересованных служб и ведомств по обеспечению оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи на территории Лужского муниципального района, в целях создания финансово-экономических, организационных, медицинских, социальных и правовых механизмов, обеспечивающих стабилизацию и развитие системы оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. В своей деятельности межведомственная координационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Лужского муниципального района, а также настоящим Положением о межведомственной координационной комиссии при администрации Лужского муниципального района по организации оздоровления, летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2019 году (далее – Положение).

2. Задачи межведомственной координационной комиссии

2.1. Организация взаимодействия структурных подразделений администрации Лужского муниципального района, заинтересованных служб и ведомств по вопросам, связанным с деятельностью финансово-экономических, организационных, педагогических, медицинских, социальных и правовых механизмов, обеспечивающих комплексное решение организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.



2.2. Создание единого подхода в организации процесса оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.

2.3. Выявление и устранение причин и условий, ведущих к нарушению прав детей, подростков и молодежи, в том числе нуждающихся в особой государственной поддержке, на оздоровление, отдых и занятость.

2.4. Предоставление бесплатных путевок на отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в рамках соглашения от 15.02.2019 № 38 о предоставлении в 2019 году из средств областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджету Лужского муниципального района Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области».

2.5. Информационное и методическое обеспечение вопросов, связанных с оздоровлением, отдыхом и занятостью детей, подростков и молодежи.

3. Порядок формирования межведомственной координационной комиссии

3.1. Состав межведомственной координационной комиссии утверждается постановлением администрации Лужского муниципального района.

3.2. Межведомственная координационная комиссия формируется в составе председателя, заместителей председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии.

3.3. Председатель межведомственной координационной комиссии и заместители председателя комиссии несут ответственность за организацию работы межведомственной координационной комиссии.

3.4. Ответственный секретарь межведомственной координационной комиссии ведет документацию и осуществляет контроль за выполнением решений комиссии.

3.5. Членами межведомственной координационной комиссии являются представители структурных подразделений администрации Лужского муниципального района: комитета образования, отдела молодежной политики, спорта и культуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. По согласованию включаются представители: территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах, отдела надзора за деятельностью и профилактической работы Лужского района, отделения по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОМВД России по Лужскому району, Лужского филиала ГКУ «Центр занятости населения Ленинградской области», ГБУЗ ЛО «Лужская межрайонная больница», перинатально-медико-



педагогической комиссии МКУ «Лужский информационно-методический центр».

Участие в деятельности межведомственной координационной комиссии представителей указанных комитетов, служб и ведомств осуществляется в пределах их компетенции.

3.6. Решение межведомственной координационной комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов - голос председательствующего является решающим.

4. Функции межведомственной координационной комиссии

4.1. Координация взаимодействия структурных подразделений администрации Лужского муниципального района и заинтересованных служб и ведомств по реализации мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.2. Периодические выезды в летнее время в поселения Лужского муниципального района в целях изучения и оперативного решения вопросов оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.

4.3. Анализ полученных материалов и принятие решений по итогам работы.

5. Права межведомственной координационной комиссии

5.1. Получение в установленном порядке от структурных подразделений администрации Лужского муниципального района, городских и сельских поселений, организаций, учреждений и должностных лиц сведений, необходимых для работы межведомственной координационной комиссии.

5.2. Утверждение списков детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление бесплатных путевок, сформированных в порядке очередности, указанных в Журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление.

5.3. Распределение путевок в порядке очередности, указанной в Журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление, согласно Журналу учета выдачи путевок и личных дел получателей путевок.

5.4. Предоставление бесплатной путевки по ходатайству органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также личного заявления родителей (законных представителей) в случае невозможности предоставления документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации семьи, на основании необходимых документов, полученных от соответствующих государственных



органов и структурных подразделений администрации Лужского муниципального района.

5.5. Приглашение на заседания межведомственной координационной комиссии должностных лиц.

5.6. Посещение подведомственных оздоровительных организаций для осуществления мониторинга:

- сохранения и дальнейшего развития оздоровительных организаций;
- соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил, эпидемиологической и противопожарной безопасности;
- обеспечения охраны здоровья детей и подростков;
- развития творческого потенциала личности;
- развития сферы молодежного отдыха;
- реализации муниципального заказа по оздоровлению детей и подростков, требующих поддержки со стороны государства;
- организации культурно-досуговой деятельности детей, подростков и молодежи;
- выполнения мер по предупреждению правонарушений и преступлений среди детей, подростков и молодежи;
- создания условий для временной занятости подростков и молодежи.

5.7. Проведение при посещении подведомственных оздоровительных организаций (при необходимости) приема руководителей, работников и детей оздоровительных организаций, родителей (лиц их заменяющих), рассмотрение жалоб, заявлений, принятие по ним решений.

5.8. Проведение и организация конкурса и смотра в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций с целью выявления и стимулирования творчески работающих коллективов по организации оздоровительной работы.

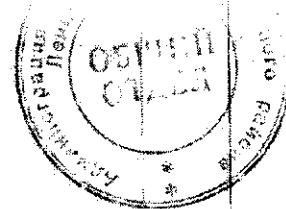
5.9. Внесение предложений в государственные и муниципальные органы, организации и учреждения по вопросам оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.

6. Порядок работы межведомственной координационной комиссии

6.1. Межведомственная координационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

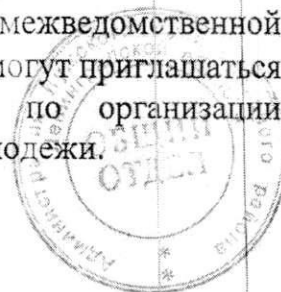
6.2. Заседания межведомственной координационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения межведомственной координационной комиссии оформляются протоколом.

6.3. Решения, принимаемые межведомственной координационной комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.



6.4. Решения, принимаемые межведомственной координационной комиссией по итогам рассмотрения вопросов, указанных в п. 2.5, п. 5.2, п. 5.3, п. 5.4 настоящего Положения носят обязательный характер.

6.5. При необходимости для участия в заседаниях межведомственной координационной комиссии по решению ее председателя могут приглашаться иные представители, осуществляющие деятельность по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи.



УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 22.04.2019 № 1286
(приложение 3)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ РАСХОДОВ
на организацию оздоровления и отдыха детей
в лагере дневного пребывания с трехразовым питанием

№ п/п	Вид расходов	Стоимость за один день (руб.)	Источник финансирования
1	Заработная плата с начислениями, в том числе:	73,85	Родительская плата
1.1	Заработная плата	56,72	Родительская плата
1.2	Начисления (30,2 %)	17,13	Родительская плата
3	Питание	296,67	Муниципальный бюджет
4	Культмассовые мероприятия	6,25	Родительская плата
5	Лечение	6,25	Родительская плата
6	Хозяйственные расходы	3,17	Родительская плата
7	Страхование от несчастных случаев	5,41	Родительская плата
ИТОГО стоимость одного дня		391,60	

Родительская плата за 21 день составляет 1 993,53 руб.

Общая стоимость путевки 8 223,60 руб.



УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Лужского муниципального района
 от 22.04.2019 № 1286
 (приложение 4)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ РАСХОДОВ
 на организацию оздоровления и отдыха детей,
 находящихся в трудной жизненной ситуации,
 в лагере дневного пребывания
 с трехразовым питанием

№ п/п	Вид расходов	Стоимость за один день (руб.)	Источник финансирования
1	Заработная плата с начислениями, в том числе:	73,85	Областной и муниципальный бюджеты
1.1	Заработная плата	56,72	Областной и муниципальный бюджеты
1.2	Начисления (30,2 %)	17,13	Областной и муниципальный бюджеты
3	Питание	296,67	Областной и муниципальный бюджеты
4	Культмассовые мероприятия	6,25	Областной и муниципальный бюджеты
5	Лечение	6,25	Областной и муниципальный бюджеты
6	Хозяйственные расходы	3,17	Областной и муниципальный бюджеты
7	Страхование от несчастных случаев	5,41	Областной и муниципальный бюджеты
ИТОГО стоимость одного дня, в том числе:		391,60	
Областной бюджет		352,44	
Муниципальный бюджет		39,16	

Общая стоимость путевки 8 223,60 руб.



УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 22.04.2019 № 1286
(приложение 5)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ РАСХОДОВ
на организацию оздоровления и отдыха детей
в лагере дневного пребывания с двухразовым питанием

№ п/п	Вид расходов	Стоимость за один день (руб.)	Источник финансирования
1	Заработная плата с начислениями, в том числе:	46,64	Родительская плата
1.1	Заработная плата	35,82	Родительская плата
1.2	Начисления (30,2 %)	10,82	Родительская плата
3	Питание	246,57	Муниципальный бюджет
4	Культмассовые мероприятия	3,94	Родительская плата
5	Лечение	3,94	Родительская плата
6	Хозяйственные расходы	2,00	Родительская плата
7	Страхование от несчастных случаев	3,42	Родительская плата
ИТОГО стоимость одного дня		306,51	

Родительская плата за 21 день составляет 1 258,74 руб.

Общая стоимость путевки 6 436,71 руб.

